

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Do przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej  
w złotych równowartości kwoty 209 000 euro na:

**„Dostawa energii elektrycznej na potrzeby obiektu Chełmski Park Wodny, w okresie  
12 miesięcy”**

## ZAMAWIAJĄCY:

Chełmski Park Wodny i Targowiska Miejskie Sp. z o.o. w Chełmie  
ul. Okszowska 41  
22-100 Chełm  
tel./fax 82 565-37-57  
<http://www.akwaparkchelm.pl/>  
[marketing@akwaparkchelm.pl](mailto:marketing@akwaparkchelm.pl)

## Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 - Oświadczenie wstępne Wykonawcy,
- 2) Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
- 3) Załącznik nr 2a – Opis przedmiotu zamówienia
- 4) Załącznik nr 2b – Prognozowane zużycie
- 5) Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej
- 6) Załącznik nr 4 – Wzór umowy
- 7) Załącznik nr 5 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego niezbędnych zasobów

## I. ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa	<b>Chelmski Park Wodny i Targowiska Miejskie Sp. z o.o. w Chełmie</b>
Adres siedziby	<b>ul. Okszowska 4, 122-100 Chełm</b>
Telefon	<b>82 565-37-57</b>
Faks	<b>82 565-37-57</b>
Adres strony internetowej	<b><a href="http://www.akwaparkchelm.pl/">http://www.akwaparkchelm.pl/</a></b>
e-mail	<b><a href="mailto:marketing@akwaparkchelm.pl">marketing@akwaparkchelm.pl</a></b>
Osoba upoważniona do kontaktów	Monika Steszuk
Nr KRS	0000123412
Nr REGON	110256409
Nr NIP	563-19-53-367

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.; zw. w dalszej części Specyfikacji jako „PZP”), w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 209 000 euro.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa (sprzedaż) energii elektrycznej dla potrzeb obiektu Chelmski Park Wodny, w ilości:

1.1. przewidywanej 2438,90 MWh w okresie obowiązywania umowy (12 miesięcy),

1.2. zgodnie z zastrzeżeniem zawartym w prawie opcji zamawiający zrealizuje w sposób pewny zakup energii elektrycznej w ilości 1707,23 MWh,

1.3. pozostałe ilości będą realizowane w zależności od zapotrzebowania energetycznego zgodnie z przedstawionym poniżej zapisem dotyczącym możliwości skorzystania z prawa opcji.

2. Informacje o obiekcie zamawiającego oraz opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 2a do SIWZ.

2.1. Usługi dystrybucyjne będą świadczone na podstawie odrębnej umowy zawartej przez zamawiającego z właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego.

3. Prognozowane zapotrzebowanie w grupie taryfowej B23 zawarte jest w załączniku nr 2b do SIWZ.

4. Warunkiem rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia będzie przedłożenie zamawiającemu przez wykonawcę umowy dystrybucyjnej z PGE Dystrybucja S.A., do której podłączony jest obiekt zamawiającego.

4.1. Rozpoczynając realizację zamówienia wykonawca za pośrednictwem Operatora Systemu Dystrybucyjnego (dalej: "OSD") winien zapewnić ciągłość dostawy energii elektrycznej.

5. Przedmiot zamówienia realizowany będzie na warunkach określonych w:

5.1. Ustawie z dnia 10.04.1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 roku poz.1059

ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi – zwanej dalej Prawem energetycznym oraz w oparciu o przepisy wykonawcze do tej ustawy.

5.2. Regulaminie świadczenia usług dostawy energii elektrycznej danego wykonawcy.

6. Obiekt dodatkowo zasilany jest energią z paneli PV (instalacja na potrzeby własne).

7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

8. Prawo opcji.

1) Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji określonego w art. 34 ust. 5 ustawy, tj. rozszerzenia przedmiotu zamówienia do maksymalnie 30 % wartości realizacji zamówienia podstawowego - gwarantowanego, gdy wykorzystana zostanie wartość zamówienia podstawowego oraz w zależności od faktycznego zapotrzebowania energetycznego.

1.1) W przypadku skorzystania przez zamawiającego z prawa opcji:

1.2) Wykonawca będzie zobligowany zastosować warunki i ceny jednostkowe zgodne z dokumentacją postępowania oraz złożoną ofertą i zawartą umową.

1.3) Wykonawca będzie zobligowany dostarczać zamawiającemu przedmiot zamówienia objęty postępowaniem i umową oraz określony w ofercie wykonawcy.

1.4) Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie, wyliczone zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi w ofercie wykonawcy i umowie.

2) Zamawiający uzależnia możliwość skorzystania z prawa opcji od faktycznego zapotrzebowania energetycznego obiektu będącego w posiadaniu zamawiającego.

3) Uruchomienie prawa opcji nastąpi po wyczerpaniu ilości dostaw pewnych, zagwarantowanych przez zamawiającego, tj. (po wykorzystaniu 1707,23 MWh energii).

4) Realizacja zamówienia opcjonalnego odbywać się będzie po wyczerpaniu ilości podstawowych, zagwarantowanych przez zamawiającego, na podstawie dalszego poboru energii do obiektu, przez okres trwania umowy.

5) Prawo opcji jest uprawnieniem zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy. W przypadku nie skorzystania przez zamawiającego z prawa opcji bądź skorzystania częściowego, wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

12. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

13. Zamawiający nie zamierza udzielić zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

14. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

15. Przedmiot zamówienia we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) określony jest kodem: 09300000-2 Energia elektryczna, cieplna, słoneczna i jądrowa.

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Termin realizacji przedmiotu postępowania - w okresie 12-tu miesięcy od dnia zawarcia umowy. Wykonawca zobowiązany jest rozpocząć realizację zamówienia od dnia

01.12.2016 roku.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
  - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej:

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncepcję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.

- c) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdz. V ust. 1 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

<b>UWAGA:</b>
---------------

Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w Rozdz. V ust. 2 SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
- Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 PZP;
- w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub

zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcie gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w Rozdz. V ust. 1 SIWZ zostaną spełnione, jeżeli Wykonawcy wspólnie wykażą, że łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu.

6. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców:

- 1) którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdz. V ust. 1 SIWZ;
- 2) którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 PZP;
- 3) wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 PZP.

#### **UWAGA:**

Zamawiający - na podstawie art. 24aa ust. 1 PZP - informuje, że w pierwszej kolejności dokona oceny ofert w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

#### **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY:**

##### **OŚWIADCZENIE WSTĘPNE WYKONAWCY**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w Rozdz. V ust. 1 SIWZ oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w Załączniku nr 1 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o których mowa w Rozdz. VI ust. 1 SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w Rozdz. VI ust. 1 SIWZ.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 1 SIWZ.

**DOKUMENTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO**

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujące oświadczenia lub dokumenty:

***Dokumenty dot. potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu***

- 1) Aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

***Dokumenty dot. wykazania braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu***

- 2) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt PZP;
- 6) zobowiązanie podmiotu trzeciego (o ile dotyczy).

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdz. VI ust. 5 SIWZ:

- 1) pkt 2 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ

sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 PZP;

- 2) pkt 3-5 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

7. Dokumenty, o których mowa w Rozdz. VI ust. 6 pkt 1 i pkt 2 lit. b SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 6 pkt 2 lit. a SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienie Rozdz. VI ust. 7 SIWZ stosuje się.

9. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

10. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia - na wezwanie Zamawiającego - dokumentów, o których mowa w Rozdz. VI ust. 5 pkt 1 - 5, jeżeli Zamawiający posiada

aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 1114 ze zm.). W tym celu zaleca się, aby Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego wystosowane w trybie art. 26 ust. 1 lub ust. 2 PZP, zamiast złożyć wymagane dokumenty, wskazał, w jakim konkretnie postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego złożył dokumenty będące w posiadaniu Zamawiającego.

**UWAGA:**

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP, jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3** do SIWZ.

**VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdz. VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 PZP), dla których złożenia przewidziano formę pisemną.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca powinien w tytule wpisać: „dotyczy postępowania pn. **„Dostawa energii elektrycznej na potrzeby obiektu Chełmski Park Wodny, w okresie 12 miesięcy”**”.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie powinny być składane na adres Zamawiającego: Chełmski Park Wodny i Targowiska Miejskie Sp. z o.o. w Chełmie, ul. Okszowska 41, 22-100 Chełm, z kolei zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną powinny być kierowane na adres: [marketing@akwaparkchelm.pl](mailto:marketing@akwaparkchelm.pl), zaś za pośrednictwem faksu na nr (82) 565-37-57.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem (lub drogą elektroniczną), każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.



5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, o których mowa w ust. 3 uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z ich treścią.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzednim lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
8. Pytania należy kierować na adres Zamawiającego:  
Chełmski Park Wodny i Targowiska Miejskie Sp. z o.o. w Chełmie, ul. Okszowska 41, 22-100 Chełm, faks: (82) 565-37-57, e-mail: [marketing@parkwodnychelm.pl](mailto:marketing@parkwodnychelm.pl),  
z dopiskiem: dotyczy postępowania pn. „**Dostawa energii elektrycznej na potrzeby obiektu Chełmski Park Wodny, w okresie 12 miesięcy**”.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że SIWZ nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.
12. Zmiany treści SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
13. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
14. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniona na tej stronie.
15. Z Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), Zamawiający będzie się porozumiewał za pośrednictwem pełnomocnika Wykonawców wskazanego w pełnomocnictwie.
16. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
17. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami – Monika Steszuk, tel./faks: (82) 565-37-57, adres poczty elektronicznej:

marketing@parkwodnychelm.pl.

#### VIII. WADIUM:

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 25 000 PLN (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Warunki wniesienia wadium - wadium może być wniesione w:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Wadium wnoszone w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać następujące wymogi:
  1. być wystawione na Zamawiającego, tj. Chełmski Park Wodny i Targowiska Miejskie Sp. z o.o. w Chełmie, ul. Okszowska 41, 22-100 Chełm,
  2. zawierać w swej treści oświadczenie gwaranta (poręczyciela), w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej i nieodwołalnej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie, iż zaszła jedna z przesłanek wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 PZP;
  3. **w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia** – obejmować zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) z tytułu związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia działań lub zaniechań opisanych w art. 46 ust. 4a i 5 PZP każdego z tych Wykonawców.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Nr rachunku bankowego  
37 1020 3147 0000 8502 0105 9740**

*z dopiskiem:*

**- Wadium do przetargu pn. „Dostawa energii elektrycznej na potrzeby obiektu  
Chełmski Park Wodny, w okresie 12 miesięcy”**

6. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w Rozdz. VIII ust. 5, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
7. Zamawiający dopuszcza składanie do oferty dokumentów z Rozdz. VIII ust. 3 pkt 2-5 tylko w formie oryginałów. Dowody wniesienia wadium należy umieścić w ofercie.
8. Warunki zwrotu wadium - Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a PZP. Wykonawcy, którego oferta

została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Termin ważności wadium musi być zgodny z terminem związania ofertą.
10. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie je w sposób nieprawidłowy, zostanie odrzucona.

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) oświadczenie wstępne, o którym mowa w Rozdz. VI ust. 1 SIWZ – wg. wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ;
- 2) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ;
- 3) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) – *o ile dotyczy*;
- 4) w przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna – oryginał dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia) – *o ile dotyczy*;
- 5) formularz cenowy wykonawcy, zawierający ceny jednostkowe przedmiotu zamówienia i pochodne, sporządzony na podstawie danych przedstawionych przez zamawiającego w załączniku nr 2a i 2b do SIWZ.

2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, której treść musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.

3. Oferta winna zawierać wypełniony pełnomocnictwo do podpisania oferty (w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem), o ile upoważnienie do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Oferta winna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeśli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.

5. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.

7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

8. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przysłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę.

9. Zaleca się żeby strony oferty były ze sobą trwale połączone i kolejno ponumerowane.

W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron. Wymagania określone w zdaniu poprzednim nie stanowią o treści oferty i ich nie spełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty; wszystkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

10. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

11. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Chełmski Park Wodny i Targowiska Miejskie Sp. z o.o. w Chełmie, ul.  
Okszowska 41, 22-100 Chełm**

oraz opisane:

*Przetarg nieograniczony na realizację zadania pn.*

**„Dostawa energii elektrycznej na potrzeby obiektu Chełmski Park Wodny, w  
okresie 12 miesięcy”**

**nie otwierać przed dniem 27.10.2016 r., godz. 11-20.**

12. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian bądź wycofaniu oferty, powinno być oznakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA OFERTY”/ „WYCOFANIE OFERTY”.

13. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

#### **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

1. Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego, przy ul. Okszowskiej 41, w sekretariacie Spółki, do dnia **27.10.2016 roku** do godz. 11-00 .

2. Kopertę należy oznaczyć zgodnie z treścią postanowień SIWZ.

3. Przed upływem terminu do składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę.

4. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

5. Otwarcie ofert nastąpi dnia **27.10.2016 roku** o godz. 11-20 w siedzibie Zamawiającego.

6. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia

ofert.

7. Przed otwarciem ofert Zamawiający podaje do wiadomości kwotę jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje do wiadomości:

- 1) nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców,
- 2) informacje dotyczące ceny, udziału % OZE i warunków płatności zawartych w ofertach.

9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, udziału % OZE i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

1. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo oraz słownie.

2. Cenę oferty stanowi kwota brutto.

3. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia.

5. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

6. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy obliczyć na podstawie danych opisanych przez zamawiającego w załącznikach nr 2a i 2b do SIWZ i przedstawić ją w Formularzu cenowym, zawierającym ceny jednostkowe i pochodne przedmiotu zamówienia. Otrzymałą wartość należy wpisać w Formularzu ofertowym (wzór), który stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.

7. Cena musi być wyrażona w jednostkach nie mniejszych niż grosze.

8. Cena zamówienia nie ulega zmianie przez czas realizacji przedmiotu zamówienia oprócz przypadków opisanych we wzorze umowy (załącznik nr 4 do SIWZ).

9. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku.

10. Wypłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy dokonywana będzie w PLN.

11. Rozliczenia następować będą w cyklach miesięcznych.

11. Termin płatności faktury to minimum 14 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.

## **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Nr kryterium	Opis kryterium	Ranga
1	<b>cena oferty [C]</b>	<b>95 %</b>
2	<b>udział odnawialnych źródeł energii w dostarczonej energii [OZE]</b>	<b>3 %</b>
3	<b>Termin zapłaty [TZ]</b>	<b>2 %</b>

2. Sposób obliczenia wartości punktowej:

2.1. Sposób obliczenia wartości punktowej za kryterium cena oferty (C), nastąpi wg. wzoru

$C = \frac{\text{najniższa cena oferowana spośród złożonych ofert}}{\text{cena oferowana oferty rozpatrywanej (oceniaanej)}} \times \text{ranga} \times 100$
--

2.2. W przypadku wykonawców, którzy wykażą w ofercie (załącznik nr 2 pkt 4 ppkt 4.2 – formularz oferty), że przynajmniej część zaoferowanej energii elektrycznej wytwarzana będzie z odnawialnych źródeł energii (RES-E) lub w procesie wysokosprawnej kogeneracji otrzymają dodatkowe punkty. Wartość punktowa za kryterium pn. udział odnawialnych źródeł energii w dostarczonej energii [OZE], będzie obliczona wg. następujących zasad:

$$OZE = WS/WS_{max} \times \text{ranga} \times 100$$

gdzie:

OZE - ilość punktów jakie otrzyma oferta oceniana w kryterium „odnawialne źródła energii”,

WS – wartość współczynnika odnawialnych źródeł energii zużytych do wytworzenia sprzedanej energii elektrycznej, zadeklarowana przez ocenianego wykonawcę.

WS max – najwyższa zadeklarowana wartość współczynnika odnawialnych źródeł energii zużytych do wytworzenia sprzedanej energii elektrycznej, spośród wszystkich ważnych ofert,

UWAGA Wykonawca, który nie uzupełni w formularzu oferty (załączniku nr 2 do SIWZ) informacji o % pochodzenia sprzedawanej energii z odnawialnych źródeł energii (RES-E) lub w procesie wysokosprawnej kogeneracji, otrzyma 0 punktów za kryterium udział odnawialnych źródeł energii w dostarczonej energii. Zamawiający informuje, iż przed zawarciem umowy będzie wymagał, celem weryfikacji przedłożenia stosownej dokumentacji dotyczącej systemów gwarancji pochodzenia. Wspomniany wymóg nie dotyczy certyfikowanych dostawców 100 % ekologicznej energii elektrycznej (tj. opatrzonej oznakowaniem ekologicznym typu 1, w ramach którego stosowana jest definicja RES-E co najmniej równie rygorystyczna jak ta zawarta w dyrektywie 2009/28/WE). Niedostarczenie tego dokumentu co najmniej w dniu podpisania umowy – będzie traktowane jak odmowa jej zawarcia. Na 30 dni

przed zakończeniem realizacji umowy Wykonawca jest zobowiązany do ujawnienia Zamawiającemu pochodzenia dostarczonej energii elektrycznej w celu wykazania, że co najmniej zadeklarowany % energii pochodzi z odnawialnych źródeł energii lub wysokosprawnej kogeneracji.

**2.3. Wartość punktowa za kryterium pn. termin zapłaty (TZ), będzie obliczona wg. następujących zasad:**

- 1) za zaoferowanie minimalnego, wymaganego terminu zapłaty, tj. 14 dni, Wykonawca otrzyma 0 (zero) punktów;
- 2) za zaoferowanie terminu zapłaty dłuższego, niż minimalny, Wykonawca otrzyma następującą punktację:

Oferowany termin zapłaty [TZ]:	liczba punktów przyznanych ofercie za kryterium [TZ]:
14 dni	0
21 dni	1 pkt
28 dni i więcej	2 pkt

- 3) zaoferowanie dłuższego, niż 28-dniowy, terminu zapłaty, nie będzie dodatkowo punktowane (w tym przypadku, Wykonawcy zostanie przyznana maksymalna liczba punktów w ramach tego kryterium, tj. 2 punkty). Zamawiający oceni ww. kryterium na podstawie danych przedstawionych w pkt 4 w ppkt 4.3 formularza oferty i danych zawartych w Tabeli.

- Zamawiający informuje, iż do procedury badania i oceny dokumentów, składanych przez Wykonawcę zgodnie z wymaganiami wynikającymi z tabeli powyżej, nie będzie miał zastosowania przepis art. 26 ust. 3 PZP dotyczący wzywania Wykonawcy do uzupełnienia dokumentów.

3. Ocena końcowa oferty jest to ilość punktów, otrzymana łącznie za kryteria wskazane w ust. 1 wg poniższego wzoru:

$$[C] + [OZE] + [TP] = \text{ilość uzyskanych punktów}$$

Zamawiający dokona oceny ofert, obliczając wartość punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Na podstawie art. 87 ust. 2 PZP, Zamawiający poprawia w tekście oferty:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;

- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
- 1) spełnia wszystkie wymagania zawarte w ustawie Prawo zamówień publicznych;
  - 2) spełnia wszystkie wymagania określone w SIWZ;
  - 3) została uznana za najkorzystniejszą w oparciu o określone w SIWZ kryterium oceny.

#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

1. Wykonawca zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy dostarczyć Zamawiającemu zawartą Generalną Umowę Dystrybucyjną z właściwym OSD tj. PGE Dystrybucja SA oraz Regulamin świadczenia usług dostawy energii elektrycznej

Wykonawcy.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we Wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ**.
3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Wykonawcy zobowiązani będą zawrzeć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców i przedłożyć tę umowę Zamawiającemu, przed podpisaniem umowy, o której mowa w ust. 1.
7. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 PZP, w terminie określonym na podstawie art. 94 PZP.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy, którego oferta okaże się najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.



## **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**

Postanowienia umowy zawarto we Wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ.

## **XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMÓW O PODWYKONAWSTWO**

1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest w przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1, ust 1a i 1b pkt 3 Ustawy, wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1, ust 1a i 1b pkt 3 Ustawy PZP, wykonawca składa oświadczenie wstępne, tj. wypełnioną część D (załącznik nr 2).
6. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcję koordynującą.
7. Zapłata wynagrodzenia na rzecz wykonawcy nastąpi po przedstawieniu zamawiającemu dowodu zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub na podstawie oświadczenia podwykonawcy, potwierdzającego uregulowanie stosunków finansowych wynikających z umowy zawartej pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą.
8. Szczegółowe warunki współpracy między zamawiającym, wykonawcą i podwykonawcą określone są w **Załączniku nr 4** SIWZ (wzór umowy).

## **XVIII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 pkt 2-4 PZP, przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
  - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego

środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie PZP albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

6. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom i uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Kwestie dotyczące skargi do sądu są uregulowane w art. 198a – 198g PZP.

8. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej opisane są w Dziale VI PZP.

Chełm, dnia 17.10.2016 r.

Modyfikacja, dnia 21.10.2016 r.